

# 開栓 ・ 閉栓 受付票

(注) 開栓・閉栓は別の用紙に記入してください。 太線の枠内のみご記入下さい。

日 時	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時頃・指定なし (令和 年 月 日 ( ) 入居日 ・ 退去日 )		
水栓住所	壬生町 集合住宅名 ( _____ ) 部屋番号 ( _____ ) 前使用者名 ( _____ )		
フリガナ		連絡先	自宅TEL           —           —
使用者氏名			携帯TEL           —           — その他
不動産会社 所有者 連絡者	住所	TEL	—           —
	名称	FAX	—           —
	担当者 ( _____ )		
転居先住所 納付書送付先	〒 _____ 都・道 郡 市・区 府・県 町・村 TEL           —           —           ( _____ )		
精算方法	<input type="checkbox"/> 口座精算	<input type="checkbox"/> 納付書送付	
備 考			

精算内容	月 日 ( ) 時 分	月 日振替	月例 ・ 月精 発送 / 納期 /
お客様番号		巡回順路	— —
メーター番号		給水番号	データ修正 有 ・ 無 修正入力日
前回指針	/ <input checked="" type="checkbox"/>	今回指針	<input checked="" type="checkbox"/> /
開・閉栓処理	<input type="checkbox"/> メーター番号確認	<input type="checkbox"/> 漏水確認	<input type="checkbox"/> 書類配布
開・閉栓手段	<input type="checkbox"/> 止水栓	<input type="checkbox"/> 水抜栓	<input type="checkbox"/> CAP
処理日時	月 日 ( ) 午前・午後 時 分		担当者
受付日	入力日	精算 ・ 例月 料金計算方法	備考
連絡者	/	旧メーター           m <sup>3</sup> 新メーター           m <sup>3</sup>	
		上下 ・ 上水 (                   m <sup>3</sup> )	
		1ヶ月・2ヶ月 (                   円 )	
		(   /   ~   /   )	
		口座・納付書・その他	

工土町小垣跡	FAX	0 2 8 2 - 8 2 - 7 7 0 8
時間外連絡先	TEL	0 2 8 2 - 8 6 - 0 5 5 0
	FAX	0 2 8 2 - 8 6 - 0 5 9 3

※水道を止めるご連絡がない場合には、水道をご使用にならなくても水道料金をご請求させていただくこととなりますので、必ず水道課にご連絡ください。